રજા પ્રવાસ રાહત/વતન પ્રવાસ રાહત યોજનાની અવેજીમાં ખાસ રોકડ પેકેજ જાહેર કરવા અને બ્લોક વર્ષ ૨૦૧૬-૧૯ ની મુદતમાં વધારો કરવા બાબત

ગુજરાત સરકાર
નાણા વિભાગ
ઠરાવ ક્રમાંક:મસભ-૧૦૨૦૧૩-૧૪૨૯૬૯-ચ
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તારીખ: ૫/૨/૨૦૨૧

વંચાણે લીધા:
(૧) નાણા વિભાગના ઠરાવ ક. મસભ/૧૦૨૦૧૩/૧૪૨૯૬૯/ચ, તા.૨૮/૮/૨૦૧૫
(૨) નાણા વિભાગના ઠરાવ ક. મસભ/૧૦૨૦૧૩/૧૪૨૯૬૯/ચ, તા.૨૨/૩/૨૦૧૬
(૩) ભારત સરકાર, નાણા મંત્રાલયનું ઓફીસ મેમોરેન્ડમ નં. એફ નં. ૧૨(૨)/૨૦૨૦- ઇા(એ) તા. ૧૨/૧૦/૨૦૨૦
(૪) નાણા વિભાગના ઠરાવ ક. મસભ/૧૦૨૦૧૩/૧૪૨૯૬૯/ચ, તા. ૨૨/૧૨/૨૦૨૦
(૫) ભારત સરકાર, મિનિસ્ટ્રી ઓફ ફાઇનાન્સ, ડીપાર્ટમેન્ટ ઓફ રેવન્યુ, સેન્ટ્રલ બોર્ડ ઓફ ડાયરેક્ટ ટેક્સીસ નો સર્ક્યુલર નં. ૨૦/૨૦૨૦, તા. ૩/૧૨/૨૦૨૦

આમુખ:

રાજ્ય સરકારના કર્મચારીઓના કિસ્સામાં રજા પ્રવાસ રાહત/વતન પ્રવાસ રાહત યોજના નાણા વિભાગના તા. ૧૫/૧૦/૧૯૬૬ ના ઠરાવથી અમલમાં મુકવામાં આવેલ છે. પ્રસ્તુત યોજના અંતર્ગત વખતોવખત થયેલ સુધારાનું વહીવટી અમલીકરણ સરળ બને તે હેતુસર વંચાણમાં લીધેલ ક્રમ (૧) અને ક્રમ (૨) ના ઠરાવથી સંકલીત સુચનાઓ બહાર પાડવામાં આવેલ છે.

કોવિડ-૧૯ મહામારી અંતર્ગત સમગ્ર દેશમાં લાગુ કરવામાં આવેલ લોકડાઉનના કારણે ટ્રાન્સપોર્ટેશન અને હોસ્પિટાલીટી ક્ષેત્રમાં મુશ્કેલી પડવાના કારણે, રજા પ્રવાસ રાહત/વતન પ્રવાસ રાહત યોજના અંતર્ગત બ્લોક વર્ષ ૨૦૧૬-૧૯ ની મુદતમાં વધારો કરવા તથા એલટીસી અંતર્ગત બ્લોક વર્ષ ૨૦૧૬-૧૯ નો લાભ લેવામાંથી વંચીત રહેલ કર્મચારીઓ અને હાલમાં સેવામાં ચાલુ હોય તેવા કર્મચારીઓના કિસ્સામાં, રજા પ્રવાસ રાહત/ વતન પ્રવાસ રાહત યોજના અનુસંધાનમાં ખરેખર મુસાફરી કરવાના વિકલ્પે ખાસ રોકડ પેકેજ યોજના, ઉપર વંચાણમાં લીધેલ ક્ર. (૪) ના તા. ૨૨/૧૨/૨૦૨૦ ના ઠરાવથી અમલમાં મુકવામાં આવેલ છે. સદરહુ ખાસ રોકડ પેકેજ યોજનાનું વાસ્તવિક અમલીકરણ કરવા અનુસંધાનમાં કર્મચારીના પક્ષે કોઇ મુશ્કેલી ન અનુભવાય તે બાબત અને ખાસ રોકડ પેકેજ યોજના અંતર્ગત સુચિત ખરેખર કરેલ મુસાફરીના બદલે મળવાપાત્ર થતી મુસાફરી ભાડાની રકમ આવકવેરાના હેતુ માટે ગણતરીમાં લેવા/ન લેવાની બાબત સરકારશ્રીની વિચારણા હેઠળ હતી.

પુખ્ત વિચારણાના અંતે તા. ૨૨/૧૨/૨૦૨૦ ના સમાનાંકી ઠરાવના મુદ્દા ક્ર. (૭) અને (૧૨) હેઠળ કરવામાં આવેલ જોગવાઇમાં સદરહુ ઠરાવની મૂળ અસરથી નીચે મુજબનો સુધારો કરવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

ઠરાવ

૭. રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર અને સૂચિત ભાડાની રકમની પાત્રતા માટે, કર્મચારી દ્વારા જીએસટી રજીસ્ટર્ડ વેપારી/સેવા પુરી પાડનાર પાસેથી, ૧૨% થી ઓછો જીએસટી દર ન હોય તેવી કોઇ વસ્તુ ખરીદ કરવામાં/સેવા મેળવવામાં આવેલ હોય અને તે પરત્વેનું ચુકવણું શક્યતઃ ડીજીટલ માધ્યમ દ્વારા કરવામાં આવેલ હોય તેમજ વસ્તુ કે સેવાના બિલ/વાઉચરમાં જીએસટીનો નંબર, દર અને જીએસટીની રકમ અલગથી દર્શાવેલ હોય તેવું બિલ/વાઉચર મેળવેલ હોય તે ધ્યાને લઇ, (૧) રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર જેટલી રકમ અને (૨) સુચિત ભાડાથી ત્રણ ગણી રકમનો ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

૧૨. પ્રવર્તમાન નિયમોનુસાર રજાનું રોકડમાં રૂપાંતરના કિસ્સામાં ટીડીએસ લાગુ પડે છે. સદરહુ પેકેજ યોજના અંતર્ગત સુચિત ખરેખર કરેલ મુસાફરીના બદલે એલટીસી ભાડુ સરભર કરવાનું નિયત કરવામાં આવેલ હોવાની બાબતને ધ્યાને લેતાં, સદરહુ મળવાપાત્ર થતી મુસાફરી ભાડાની રકમ આવકવેરાના હેતુ માટે ગણતરીમાં લેવાની રહેશે નહીં તેમજ સુચિત એલટીસી ભાડાને સરભર કરતા સમયે ટીડીએસની કપાત કરવાની રહેશે નહીં.

૬૬/૮

આ સુધારેલ ઠરાવનો અમલ પણ તા. ૨૨/૧૨/૨૦૨૦ ના રોજથી કરવાનો રહેશે. નાણા વિભાગના તા. ૨૨/૧૨/૨૦૨૦ ના સમાનાંકી ઠરાવથી કરવામાં આવેલ અન્ય તમામ જોગવાઇ યથાવત રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

(મહેશ પી. ધોળકિયા)
સેક્શન અધિકારી
નાણા વિભાગ

પ્રતિ:-

- માન. રાજ્યપાલશ્રીના સચિવશ્રી, રાજભવન, ગાંધીનગર
- માન. મુખ્ય મંત્રીશ્રીના અગ્ર સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- માન. મંત્રીશ્રીઓ/રાજ્યકક્ષાના મંત્રીશ્રીઓના અંગત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- માન. વિરોધપક્ષના નેતાશ્રીના અંગત સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- સચિવશ્રી, ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત હાઇકોર્ટ, અમદાવાદ.
- રજીસ્ટ્રારશ્રી, ગુજરાત લોકાયુક્ત કચેરી, લોકાયુક્ત ભવન, ગાંધીનગર.
- સચિવશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય તકેદારી આયોગ, ગાંધીનગર.
- સચિવશ્રી, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, ગાંધીનગર.
- અધ્યક્ષશ્રી, ગુજરાત મુલ્કી સેવા ટ્રીબ્યુનલ, ગાંધીનગર.
- સચિવશ્રી, ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર.
- સચિવાલયના તમામ વિભાગો/સર્વે ખાતાના વડાઓ
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલ ઓડિટ-૧, ગુજરાત, બહુમાળી ભવન, લાલ દરવાજા, અમદાવાદ.
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી(એ.એન્ડ ઇ.), ગુજરાત, પો.બો. નં. ૨૨૦, રાજકોટ.
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી (એ એન્ડ ઇ) ગુજરાત, અમદાવાદ.
- પગાર અને હિસાબી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર/અમદાવાદ.
- સર્વે જીલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રીઓ/પેટા તિજોરી અધિકારીશ્રીઓ.
- સ્થાનિક ભંડોળ હિસાબ, ડી. એ. ટી.ગાંધીનગર /સર્વે સહાયક નિરિક્ષકશ્રીઓ.
- નિવાસી ઓડીટ અધિકારીશ્રી, અમદાવાદ/ગાંધીનગર.
- નિયામકશ્રી, હિસાબ અને તિજોરીની કચેરી, લેખાનુભવન, ગાંધીનગર.
- નિયામકશ્રી, પેન્શન અને પ્રોવિડન્ટ ફંડની કચેરી, લેખાનુભવન, ગાંધીનગર.
- તમામ નિગમ/બોર્ડ/યુનિવર્સિટીઓ/રાજ્ય સરકારના તમામ જાહેર સાહસો.
- સીસ્ટમ મેનેજરશ્રી, નાણા વિભાગ..... વેબસાઇટ ઉપર મુકવા સારૂ./ સિલેક્ટ ફાઇલ
- પત્ર દ્વારા

જા.નં.સદાંકૃયુ/રજી/એડીએમ.૩.૧/ ૧૩૯૦-૧૪૧૦ /૨૦૨૧,

કુલસચિવશ્રીની કચેરી,
સ.દાં.કૃષિ યુનિવર્સિટી,
સરદારકૃષિનગર.
તારીખ ૧૯/૦૨/૨૦૨૧.

નકલ રવાના જાણ તથા ઘટતી કાર્યવાહી સારુ :

–આ યુનિવર્સિટીના સરદારકૃષિનગર સ્થિત તમામ યુનિટ/સબ યુનિટ અધિકારીશ્રીઓ તરફ.
–નિયામકશ્રી, ઈન્ફર્મેશન એન્ડ ટેકનોલોજી, સ.દાં.કૃષિ યુનિવર્સિટી, સરદારકૃષિનગર તરફ સદર ઠરાવ યુનિવર્સિટી વેબસાઈટ ઉપર પ્રસિધ્ધ કરવા સારુ.
–કુલપતિશ્રી/કુલસચિવશ્રીના રહસ્યસચિવશ્રી, સ.દાં.કૃષિ યુનિવર્સિટી, સરદારકૃષિનગર.

કુલસચિવ